

患者さんの個人情報に関するお知らせ

金沢大学附属病院

金沢大学附属病院では患者さんが診療をお受けになることに伴って、症状、検査結果、診断、治療計画等の記録が作成されます。

この記録には患者さんの個人的情報が多く含まれておりますが、その取扱いにつきましては患者さん個々人の人格の尊重を基本的な理念として持つことが最重要のことであると考えております。

したがって、当病院では患者さんの情報の保護を最優先に考え、個人情報に関する法令に基づいた院内規程等を整備して、患者さんの個人情報の取扱いの適正を図るよう努力しているところであります。

また、当病院は大学附属病院という立場から、患者さんへの高度の医療の提供だけでなく、地域における中核病院として、地域医療の発展にも多く寄与しているものと自負しております。それらの活動を通じて、当病院の目標として掲げております臨床医学の発展と次世代を担う医療人の育成という社会的な使命の実現に向けて、日々努力しているところであります。このことにつきましては常日頃から患者さんのご理解とご協力をいただき厚くお礼申し上げます。

つきましては、当病院における患者さんの貴重な個人情報を含む記録を、医療機関として、また、教育研究機関として所定の目的に利用させていただきたいと思っておりますので、改めて患者さんのご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

1. 当病院が行う個人情報の利用および提供について

患者さんの個人情報は別紙に掲げる目的のために利用および提供されます。

詳しくは別紙を参照してください。

なお、別紙に掲げる目的以外に患者さんの個人情報を利用および提供する場合は、書面により患者さんの同意をいただくことといたします。

2. 患者さんへの診療情報の提供と個人情報の開示請求等について

診療情報に関して患者さんからお申し出があれば、情報を提供いたします。その場合は、医事課診療情報管理係（076-265-2085）にお問い合わせ願います。

その他、患者さんご自身の個人情報について、次のような権利があります。

(1) 個人情報の開示請求権について

① 患者さんは所定の手続きの上、自己の個人情報の開示を請求することができます。

なお、この開示請求には、必ずしも応じられない場合がありますのでご留意願います。

② 患者さんが個人情報の開示を請求する場合は、金沢大学が定めた手数料を納めていただきます。

(2) 個人情報の訂正請求権について

患者さんは自己の個人情報の開示を受けた日から90日以内に、所定の手続きの上、個人情報の訂正を請求することができます。

なお、この訂正請求には、必ずしも応じられない場合がありますのでご留意願います。

(3) 個人情報の利用停止等請求権について

患者さんは自己の個人情報に、次のいずれかの理由があるときは、自己の個人情報の開示を受けた日から90日以内に、所定の手続きの上、個人情報の利用の停止、消去又は提供の停止を請求することができます。

なお、この利用停止等の請求には、必ずしも応じられない場合がありますのでご留意願います。

- ① 個人情報が当病院の利用目的の達成に必要な範囲を超えて取り扱われているとき。
- ② 偽りその他不正の手段により個人情報が取得されたものであるとき。
- ③ 個人情報が法令の定める範囲を超えて、あらかじめ患者さんの同意を得ないで第三者に提供されているとき。

(4) 異議申立てについて

患者さんは開示決定等、訂正決定等、利用停止決定等、又は開示請求、訂正請求若しくは利用停止請求に係る不作為について不服がある場合は、国立大学法人金沢大学に対して、異議申し立てをすることができます。

(5) 開示請求等に関する問い合わせ先

(1) から(4) に示した、開示請求等に関する詳細な内容の照会や疑義等については、国立大学法人金沢大学総務部総務課法規・調査係（電話076-264-5014）にお問い合わせ願います。

3. 本院では、大規模災害時などで電子カルテが利用できなくなった場合に備えて、院外の施設に診療録他の医療記録を保存しています。本院は、保存委託施設と守秘契約を締結し情報の秘密保持に努めています。

4. 個人情報に関する詳細説明および苦情等の受け付けについて

(1) 個人情報に関する詳細説明について

個人情報に関して患者さんのご理解を深めていただくため、個人情報の保護に関する法律および当病院の個人情報に関する院内規程を当病院のホームページ上に掲載しております。

(2) 苦情等の受け付けについて

その他、当病院での患者さんの個人情報の取扱い等に関しまして、苦情やご意見等がございましたら、医事課医療安全係（電話076-265-2091）までお寄せください。

別紙

◎患者さんの個人情報、各種法令に基づいた院内規程を守った上で、次の目的のために利用および提供されます。

(1) 当病院での利用

- ・ 患者さんがお受けになる医療サービス
- ・ 医療保険事務
- ・ 患者さんに関する管理運営業務
(入退院等の病棟管理、会計・経理、医療事故等の報告、医療サービスの向上)
- ・ 医療サービスや業務の維持・改善のための基礎資料

(2) 当病院および金沢大学での利用

この利用に当たりましては、可能な限り匿名化するよう努力します。

- ・ 医学系教育
- ・ 症例に基づく研究

研究活動を実施する際に、実施に関する法令や倫理指針、関係団体等のガイドライン等が定められている場合は、それに沿って誠実に遂行いたします。

研究活動に関する法令、倫理指針等の例

- 「医薬品の臨床試験の実施の基準に関する省令」
- 「ヒトゲノム・遺伝子解析研究に関する倫理指針」
- 「遺伝子治療臨床研究に関する指針」
- 「疫学研究に関する倫理指針」
- 「臨床研究に関する倫理指針」
- 「遺伝学的検査に関するガイドライン」
- 「ヒト遺伝情報に関する国際宣言」

- ・ 外部監査機関への情報提供

(3) 他の事業者等への情報提供

- ・ 他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
- ・ 他の医療機関等からの照会への回答
- ・ 患者さんの診療等に当たり外部の医師等の意見・助言を求める場合
- ・ 検体検査業務の委託その他の業務委託
- ・ 患者さんのご家族等への病状説明
- ・ 医療保険事務（保険事務の委託、審査支払機関へのレセプトの提出）
- ・ 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- ・ がん登録業務に関わる登録、届出、更新、追跡調査
- ・ 関係法令等に基づく行政機関および司法機関等への提出等
- ・ 関係法令に基づいて事業者等からの委託を受けて健康診断を行った場合における、事業者等へのその結果通知
- ・ 医師賠償責任保険などに係る医療に関する専門の団体、保険会社等への相談又は届出等

上記利用目的の中で疑問がある場合は、お申し出ください。