

## 金沢大学病院部総務課 一般職員(任期付常勤職員)募集要項

1. 募集人員 一般職員(任期付常勤職員) 1名
2. 採用日 平成30年5月1日
3. 任期 平成31年3月31日まで(勤務実績により更新可能。ただし、最長5年)
4. 待遇 身分:国立大学法人金沢大学職員(任期付常勤職員)  
給与:就業規則等に基づき支給
5. 配属先 金沢大学病院部総務課臨床研修係
6. 勤務日 毎週月～金曜日(祝日・休日を除く)
7. 勤務時間 1週間につき38時間45分  
8:30～17:00(休憩45分含む)  
※超過勤務有り
8. 職務内容 臨床研修に関する一般事務
9. 応募資格 高校卒業以上  
パソコン(電子メール、ワード、エクセル等)の使用ができる方  
他職員と適切なコミュニケーションを行い、業務に必要な職場環境を維持できる方  
定年60歳
10. 選考方法 書類選考及び面接
11. 面接日時 書類選考のうえ、個別に連絡します。
12. 応募方法 履歴書(市販のもので写真貼付)に必要な事項を記入のうえ、下記あてに郵送または持参願います。  
平成30年3月15日(木)必着

### 13. 応募書類の送付先

〒920-8641 金沢市宝町13番1号

金沢大学附属病院総務課人事係 TEL076-265-2059

(注)封筒表面に「臨床研修係一般職員応募書類在中」と朱書してください。