

**金沢大学附属病院リハビリテーション部**  
**事務補佐員(パートタイム職員)募集要項**

1. 募集人員 事務補佐員(パートタイム職員) 1名
2. 採用日 2026年4月1日
3. 任期 年度更新 (勤務実績等により更新可能性あり。ただし、最長5年)
4. 待遇 身分:国立大学法人金沢大学非常勤職員  
給与:就業規則等に基づき支給(時間給 @1,060円)  
通勤手当あり ※マイカー通勤は3km以上限定。駐車自己負担あり。(1,650円/月)  
加入保険:雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金
5. 配属先 金沢大学附属病院リハビリテーション部
6. 勤務日 毎週月～金曜日(祝日・休日を除く)
7. 勤務時間 1週間につき30時間 8:30～15:15(休憩45分含む)  
※勤務時間帯は相談可能です。
8. 職務内容 リハビリテーション部での受付事務及び事務補助業務  
(患者受付、その他事務補助業務)
9. 応募資格 高校卒業程度以上  
パソコン(電子メール、ワード、エクセル等)の使用方法  
他職員と適切なコミュニケーションを行い、業務に必要な職場環境を維持できる方  
※定年相当65歳
10. 選考方法 書類選考及び面接
11. 面接日時 書類選考のうえ、個別に連絡します。
12. 応募方法 履歴書(市販のもので写真貼付)に必要事項を記入のうえ、下記あてに郵送または持参  
願います。2025年12月26日(金)必着
13. 応募書類の送付先  
〒920-8641 金沢市宝町13番1号  
金沢大学附属病院総務課人事係 杉山 TEL076-265-2059  
(注)封筒表面に「リハビリ事務補佐員(パート)応募書類在中」と朱書してください。  
応募書類に含まれる個人情報は、選考及び採用以外の目的には使用しません。  
また、個人情報に留意の上、当方にて責任をもって処分し、返却はしません。
14. その他 採用内定となった場合には、抗体検査(麻疹、風疹、水痘、ムンプス、B型肝炎等)をご自身  
で実施していただき、採用手続き時に提出いただきます。